



บันทึกข้อความ

อธิการบดี
เลขรับที่ 6607
วันที่ 4 ส.ค. 2559
17.40 น.

สำนักงานพัฒนาและฝึกอบรม
กองการเจ้าหน้าที่
เลขที่ 7317
วันที่ -2 ส.ค. 2559
เวลา 17.05 น.

ส่วนราชการ งานทรัพยากรมนุษย์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โทร. 45404, 043-202027

ที่ ศร 0514.8/2741

วันที่ 1 สิงหาคม 2559

เรื่อง ขออนุมัติให้บุคลากรเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ

เรียน อธิการบดี ผ่านกองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
เลขรับ 4099
วันที่ 3 ส.ค. 2559
เวลา 16:06

ด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุทัยวรรณ ด้านวิเทศน์ พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สังกัดสายวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีความประสงค์เดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ เพื่อควบคุมดูแล นักศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ชั้นปีที่ 3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ที่จะเดินทางไปศึกษาต่อ ณ Yunnan University of Finance and Economics (YUFE) สาธารณรัฐประชาชนจีน ในระหว่าง วันที่ 23 - 28 สิงหาคม 2559 ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จึงใคร่ขออนุมัติให้บุคคลดังกล่าวเดินทางไปราชการ ณ สาธารณรัฐประชาชนจีน โดยใช้งบประมาณค่าใช้จ่ายในการเดินทางจากงบประมาณเงินรายได้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประจำปี 2559 โครงการบริหารจัดการหลักสูตร รหัส 038-01 จำนวน 20,000 บาท และโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ทั้งในและต่างประเทศ รหัส 038-10 จำนวน 10,000 บาท จำนวนรวมทั้งสิ้น 30,000 บาท มีกำหนด 4 วัน ระหว่างวันที่ 24 - 27 สิงหาคม 2559

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(รองศาสตราจารย์กุลชิดา ท้วมสุข)

คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เรียน อธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล
กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ
 โปรดอนุมัติ พร้อมเอกสารประกอบ
 โปรดลงนามในเอกสารในแบบนี้

(นายชवाल หนองนา)

หัวหน้างานพัฒนาและฝึกอบรม

ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

3 ส.ค. 59

(รองศาสตราจารย์สมรภพ ปิ่นปราม)

รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและทรัพย์สิน

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยขอนแก่น

4 ส.ค. 2559

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สิจิต อมาตอง)

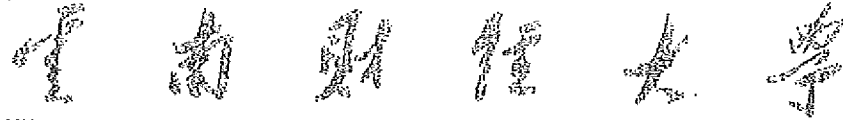
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา

เอกลักษณ์: บูรณาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์สู่สังคมและสากล

อัตลักษณ์: R3C ประกอบด้วย





Yunnan University of Finance & Economics

237 Longquan Road, Kunming 650221 P.R.China Tel:86-871-5122394 5192551
E-mail:foreignaffairs@ynufe.edu.cn Fax:86-871-5123634

Invitation Letter

Dear Khon Kaen University,

Khon Kaen University and Yunnan University of Finance and Economics (YUFE) have successful cooperation regarding student exchange programs for a long time. Last year 8 students from your university came to study in YUFE and all of them had successfully completed their courses. This year 17 students major in Chinese language will be sent by your university to study one year in YUFE (offers had already been sent by YUFE). This group of students will be led by two teachers from your university during August 24, 2016 to August 27, 2016 when YUFE will pick up your teachers and students from the airport. The name list of two teachers who will lead this trip are listed below,

1. Ms.Uthaiwan Danvivath

Kind regards,



Yunnan University of Finance and Economics
July 13th, 2016

สำเนาถูกต้อง

D/Janani
(นางณัชชา ชำนิกุล)

บุคลากร

กำหนดการและประมาณการค่าใช้จ่ายในการไปราชการ
ณ มหาวิทยาลัยเศรษฐศาสตร์การเงินยูนิฟาน นครคุนหมิง ประเทศจีน
ระหว่างวันที่ 23 – 28 สิงหาคม 2559

วันอังคารที่ 23 สิงหาคม 2559

เวลา 10.00-10.30 น. เดินทางจากที่พักไปยังสนามบิน
เวลา 12.05-13.15 น. เดินทางจากสนามบินขอนแก่นสู่สนามบินสุวรรณภูมิ
เวลา 13.15-13.45 น. เดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิไปยังที่พัก

วันพุธที่ 24 สิงหาคม 2559

เวลา 8.00-8.30 น. เดินทางจากที่พักไปยังสนามบินสุวรรณภูมิ
เวลา 10.00-13.00 น. เดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิถึงสนามบินอูเจียป่า นครคุนหมิง
เวลา 13.00 -15.00 น. เดินทางจากสนามบินอูเจียป่า ถึงที่พัก
เวลา 15.00-18.00 น. นักศึกษาเข้าหอพัก

วันพฤหัสบดีที่ 25 สิงหาคม 2559

เวลา 8.00-8.30 น. เดินทางจากที่พักไปยังมหาวิทยาลัยเศรษฐศาสตร์การเงินยูนิฟาน
เวลา 9.00-12.00 น. เข้าร่วมพิธีต้อนรับนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยขอนแก่น
เวลา 12.00-13.00 น. รับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน
เวลา 13.00-16.00 น. ประชุมร่วมกับคณะกรรมการศึกษาภาษาจีนนานาชาติ

วันศุกร์ที่ 26 สิงหาคม 2559

เวลา 9.00-12.00 น. ประชุมหารือกับฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
เวลา 12.00-13.00 น. รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา 13.00-16.00 น. พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันเสาร์ที่ 27 สิงหาคม 2559

เวลา 11.00-12.00น. เดินทางจากที่พักสู่สนามบินอูเจียป่า นครคุนหมิง
เวลา 14.00-16.30 น. เดินทางจากสนามบินอูเจียป่า สู่สนามบินสุวรรณภูมิ
เวลา 16.30 -18.00 น. เดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิสู่ที่พัก

วันอาทิตย์ที่ 28 สิงหาคม 2559

เวลา 6.00-6.30 น. เดินทางจากที่พักถึงสนามบินสุวรรณภูมิ
เวลา 7.50 – 8.50น. เดินทางจากสนามบินสุวรรณภูมิสู่สนามบินขอนแก่น
เวลา 15.00-15.30 น. เดินทางจากสนามบินขอนแก่นสู่ที่พัก

สำเนาถูกต้อง
Diana
(นางณัชชา ชำนิกุล)
บุคลากร